

受付番号

※記載不要

(表面)

(様式1)

石川県経営持続月次支援金事務センター 御中

令和 年 月 日

石川県経営持続月次支援金申請書

石川県経営持続月次支援金の給付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

____月分、____月分 ※申請する対象月(8月、9月)を記入

5月分又は6月分の石川県経営持続月次支援金を申請された方は、してください。 5月分 6月分

1. 申請者 (該当する欄のいずれか(【法人】又は【個人事業主】)を選択し記入)

【法人】

【個人事業主】

本社所在地	〒		
フリガナ			
法人名			
代表者氏名	担当者氏名		
電話番号	※携帯電話等連絡のとれる電話番号を記入		
E-mail			
申請番号	※国の月次支援金の給付通知書に記載の申請番号を記入		

住所	〒		
フリガナ			
氏名			
電話番号	※携帯電話等連絡のとれる電話番号を記入		
E-mail			
申請番号	※国の月次支援金の給付通知書に記載の申請番号を記入		

2. 振込先 (国の月次支援金と同一の口座)

振込先			銀行・金庫・組合 農協・漁協				本店・支店・出張所 本所・支所	
	金融機関コード				支店コード			
	店番 (ゆうちょ銀行の場合のみ記入)				預金種類		普通 <input type="checkbox"/>	当座 <input type="checkbox"/>
	口座番号(右づめ)							
	フリガナ (通帳と同一のカナを記入)							
	口座名義							

3. 申請金額

・申請する金額を計算して、記入して下さい。(1円未満は切り捨て)

国の月次支援金受給額

県支援金申請額

8月	円
9月	円

× 1/2 =

8月	円
9月	円

(裏面にも記入欄があります。)

4. 月間事業収入

- ・ 国に申請した際の月間事業収入について記載ください。

2019年8月 円2019年9月 円2020年8月 円2020年9月 円

- ・ 2021年分は国に申請した月分を記載下さい。

2021年8月 円2021年9月 円

5. 申請者の主な事業

- ・ 申請者の主な事業を具体的に記入して下さい。

主な事業：

- ・ 併せて、下記の区分欄のいずれか一つにチェック✓下さい。

チェック 一つだけ✓	区 分	主 な 業 種
<input type="checkbox"/>	A	農業、林業
<input type="checkbox"/>	B	漁業
<input type="checkbox"/>	C	鉱業、採石業、砂利採取業
<input type="checkbox"/>	D	建設業
<input type="checkbox"/>	E	製造業（食品加工製造業、機械器具製造、繊維工業、印刷・関連業、化学工業、電子部品製造業金属製品製造業など）
<input type="checkbox"/>	F	電気・ガス・熱供給・水道業
<input type="checkbox"/>	G	情報通信業（情報サービス業、通信業、出版業など）
<input type="checkbox"/>	H	運輸業、郵便業（タクシー、バス、運転代行業、倉庫業など）
<input type="checkbox"/>	I	卸売業、小売業（スーパー、土産物店、雑貨店、アパレルショップなど）
<input type="checkbox"/>	J	金融業、保険業
<input type="checkbox"/>	K	不動産業、物品賃貸業
<input type="checkbox"/>	L	学術研究、専門・技術サービス（法律・経営等専門サービス業、広告業、デザイン業、技術サービス業など）
<input type="checkbox"/>	M	宿泊業（ホテル、旅館など）
<input type="checkbox"/>	M2	飲食店・配達飲食サービス業
<input type="checkbox"/>	N	生活関連サービス業、娯楽業（旅行業、理容業、美容業、冠婚葬祭業、娯楽業、カラオケボックス、洗濯業、整骨院、整体院など）
<input type="checkbox"/>	O	教育、学習支援業（学習塾、教養・技能教授業など）
<input type="checkbox"/>	P	医療、福祉（医療業、保健衛生、介護事業など）
<input type="checkbox"/>	Q	複合サービス業（協同組合など）
<input type="checkbox"/>	R	サービス業（他に分類されないもの）（廃棄物処理業、自動車整備業、機械等修理業、職業紹介業など）

石川県経営持続月次支援金（8月分、9月分）
申請書類チェックリスト

5月分又は6月分の石川県経営持続月次支援金を申請しており、かつ内容に変更がない場合は、以下の書類の提出は不要です。

(変更がある場合、該当の書類のみ提出)

- 役員等名簿（様式3-2）
- 本人確認書類（運転免許証）の写し（様式5）
- 「法人税確定申告書別表一」又は「所得税及び復興特別所得税の申請書B（第一表）」の写し（様式6）

対象			チェック欄	書類名
法人	個人	提出省略		
○	○		<input type="checkbox"/>	申請書（様式1）
○	○		<input type="checkbox"/>	国の月次支援金の給付通知書の写し（様式2-1、2-2）
○	○		<input type="checkbox"/>	誓約書（様式3-1）
○	○	可	<input type="checkbox"/>	役員等名簿（様式3-2）
○	○		<input type="checkbox"/>	国の月次支援金の入金に記載された通帳・口座の写し（様式4-1、4-2）
	○	可	<input type="checkbox"/>	本人確認書類（運転免許証）の写し（様式5） ※運転免許証がない場合は次の（1）及び（2）からそれぞれ1点 （1）健康保険証、介護保険証、年金手帳 （2）住民票、公共料金（電気・水道）の領収書、国税・地方税の領収書
○	○	可	<input type="checkbox"/>	※国の月次支援金の給付通知書に記載されている住所と確定申告の納税地が同一ではない場合に提出 中堅・中小企業等の場合は、国の月次支援金の申請時に提出した「法人税確定申告書別表一」の写しを、個人事業主の場合は、国の月次支援金の申請時に提出した「所得税及び復興特別所得税の申請書B（第一表）」の写し（様式6）
○	○		<input type="checkbox"/>	※給付通知書を紛失した場合に提出 国の月次支援金のマイページ情報（登録情報、申請ステータス）の写し（様式7）

- ・添付書類の様式は下記URLからダウンロードできます。
<https://ishikawa-shienkin.jp/keieijizoku/>
- ・添付書類については「石川県経営持続月次支援金必要書類フローチャート」も参考にして下さい。
- ・チェックリストは申請書類の確認にご活用ください。